



ACTA

COMITÈ EXECUTIU DE L'FMC DE 15 DE JULIOL DE 2024

S'inicia la sessió a les 16.05h a través de la plataforma Zoom.

Hi assisteixen: Eduard Rivas Mateo, president de l'FMC i alcalde d'ESPARREGUERA; Lorena González Dios, alcaldessa de BALAGUER; Lluís Guinó i Subirós, BESALÚ; Rosa Huguet Sugranyés, alcaldessa de CANYELLES; Carles Luz i Muñoz, alcalde de GANDESA; Ignasi Simon Ortoll, alcalde de LLIÇÀ D'AMUNT; Xavier Fonollosa Comas, alcalde de MARTORELL; Melcior Claramunt Farran, alcalde de MIRALCAMP; Marc Solsona Aixalà, alcalde de MOLLERUSSA; Núria Carreras Povill, alcaldessa de MONISTROL DE MONTSERRAT; Imma Ferret Raventós, alcaldessa de SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS; Montse Rueda Miralles, alcaldessa de SENTMENAT; Albert Coberó Aymerich, alcalde de SÚRIA; Concepció Cañadell Salvia, alcaldessa de TÈRMENS; Marçal Ortuño Jolis, alcalde de TORELLÓ; Núria Ventura Brusca, alcaldessa d'ULLDECONA; Antoni Masana Ubach, alcalde de VACARISSES; Joana Cobo Ortiz, alcaldessa de VILAJUÏGA; Josep Bigorra Llauredó, alcalde de VILAPLANA; Jordi Cuadras, president del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament; Susanna Mérida, secretària general; Joan Carles García, secretari general adjunt; Carolina Telechea, secretària general adjunta; Estel Patris, lletrada dels serveis jurídics; i Elisabet P. Redortra, de la Secretaria General de l'entitat.

Excusen la seva assistència:

Rosalia Pegueroles Gisbert, alcaldessa d'ALDOVER; Xavier Guitart Cano, alcalde de CAMPRODON; David Bote Paz, alcalde de MATARÓ; Marta Verdejo Martínez, alcaldessa d'OLIVELLA; Lluís Mijoler Martínez, alcalde del PRAT DE LLOBREGAT; Maria Alba Pijuan Vallverdú, alcaldessa de TÀRREGA; Josep López i Ruiz, alcalde d'ULLÀ i Noemí Trucharte Cervera, alcaldessa de VILANOVA DEL CAMÍ.

ORDRE DEL DIA

1) PROPOSTA D'ACORDS

1. APROVACIONS I RATIFICACIONS

1. Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària del 17 de juny de 2024.
 2. Aprovar, si escau, l'informe d'activitats corresponent al mes de juny.
 3. Aprovar/ratificar, si escau, el nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.
 4. Ratificar el canvi d'organigrama de les àrees de territori i regeneració urbana i l'àrea de presidència.
-



2. DACIÓ DE COMPTE

1. Donar compte del contracte menor de manteniment de la pàgina web.
2. Donar compte del conveni amb la Fundació Abadia de Montserrat.
3. Donar compte de dues baixes laborals.
4. Donar compte de la carta remesa de forma conjunta entre l'FMC i l'ACM als ens adherits en relació amb la segona addenda del Contracte Programa que el departament de Drets Socials ha enviat a les àrees bàsiques de serveis socials.
5. Donar compte de la carta remesa de forma conjunta ACM-FMC al Departament de Drets Socials en relació amb la problemàtica de la gestió dels expedients de risc.
6. Donar compte de les observacions i/o aportacions elaborades pels serveis tècnics i jurídics de l'FMC a les normatives següents:
 - a) Projecte d'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts a la gestió forestal sostenible per a finques de titularitat pública i actuacions d'interès general, en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027 i quatre convocatòries que ens van fer arribar a través de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya.
 - b) Avantprojecte de llei de drets culturals de Catalunya.
 - c) Projecte d'ordre de modificació de la Cartera de serveis socials i de l'Ordre TSF/218/2020, de 16 de desembre, per la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.
7. Donar compte de les normatives que han estat en tràmit d'informació pública i de les quals no s'ha considerat necessari presentar observacions:
 - a) Projecte d'ordre per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries genèriques de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
 - b) Projecte d'ordre per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Document Bàsic de Seguretat en cas d'Incendi (DB SI) del Codi Tècnic de l'Edificació.
 - c) Projecte d'ordre per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials (RSCIEI).

3. QÜESTIONS SOBREVINGUDES

1. Protocol de relació entre l'FMC i l'Associació pel Dret a Morir Dignament.

2) INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA I DE LA SECRETARIA GENERAL

- a) Reunió amb el director de la Fundació Pi i Sunyer (20 de juny).
- b) Assistència a l'acte de 45 anys democràtics a Cunit (22 de juny)

- c) Reunió Secretariado del Consejo Territorial de la FEMP (24 de juny)
- d) Trobada amb una delegació francesa. Tema: impacte social del canvi climàtic (25 de juny)
- e) Assistència a l'acte de lliurament dels premis PIMES de Pimec (25 de juny)
- f) Reunió amb la Síndica de Greuges (27 de juny)
- g) Trobada sobre les noves orientacions estratègiques de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona (1 de juliol)
- h) Reunió ASAC, ACM, FMC i dpt. de Salut (1 de juliol).
- i) Sessió Infodays i visita institucional a l'Ajuntament de Tarragona (2 de juliol)
- j) Visita institucional a l'Ajuntament de Barcelona (8 de juliol)
- k) Reunió amb el SG de Cultura: tema CPNL (9 de juliol)
- l) Jornada municipalista a Montserrat: SI ARRIBA EL FOC, ESTAS PREPARAT? *DRETS DE PAS EN FINQUES PRIVADES (11 de juliol)

3) INFORMACIONS DE LES COMISSIONS SECTORIALS

- a) Àrea de Justícia:
 - a. Acte d'Homenatge a les víctimes ebrenques mortes per malaltia o afusellades a Tarragona entre 1939 i 1943 (15 de juny)
- b) Àrea de Bon Govern:
 - a. Reunió Síndic de Greuges per presentar prova pilot d'informes individuals en matèria de publicitat activa (19 de juny)
- c) Jornada informativa Sequera (20 de juny)
- d) Àrea de Comerç, Turisme i Empresa:
 - a. Sessió actualització del Compromís Nacional per un Turisme Responsable (19 de juny)
 - b. Jornada autocaravanes (21 de juny)
- e) Àrea de Serveis Socials:
 - a. Reunió amb representants "Acord Ciutadà Barcelona Inclusiva" (26 de juny)
 - b. Reunió representants UNICEF (4 de juliol)
 - c. Presentació del Pla de treball de l'àrea de serveis socials.
 - d. Constitució de l'àrea de serveis socials: el dia 17 de juliol a les 9:30 hores en sessió online se celebrarà el ple de constitució de l'àrea.
- f) Àrea de Cultura:
 - a. Reunió amb la Federació d'Ateneus de Catalunya (1 de juliol)
 - b. Constitució del Plenari de Cultura (1 de juliol)
- g) Àrea de Sanitat i Salut Pública:



- a. Taula del Pacte Nacional de Salut Mental (5 de juliol)
- h) Àrea d'Educació:
 - a. Acte de Presentació document "Reglament dels Consells Educació Territorials: composició, funcions, organització i funcionament". Participació en la taula de debat sobre el procés participatiu en l'elaboració del document NOFCET (3 de juliol)
 - b. Presentació del Pla de treball de l'àrea d'educació.
 - c. Constitució de l'àrea d'educació: el dia 24 de juliol a les 9:30 hores en sessió online se celebrarà el ple de constitució de l'àrea.
- i) Àrea de Presidència:
 - a. SIE: primer butlletí de seguiment legislatiu EU.

4) DEBAT I RESOLUCIONS

5) PRECS I PREGUNTES

El President de la Federació de Municipis de Catalunya dona la benvinguda a tots els assistents a aquesta sessió telemàtica i anuncia que en el mes d'agost no hi haurà reunió dels òrgans de govern.

a) PROPOSTA D'ACORDS

a) APROVACIONS I RATIFICACIONS

1. Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària del 17 de juny de 2024.

Els assistents aproven per unanimitat l'acta de la sessió ordinària del 17 de juny de 2024.

2. Aprovar, si escau, l'informe d'activitats corresponent al mes de juny de 2024.

Els assistents aproven per unanimitat l'informe d'activitats corresponent al mes de juny de 2024.

3. Aprovar/ratificar, si escau, el nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb les propostes dels diferents grups polítics, es proposa nomenar / ratificar com a representants de l'FMC en els òrgans de participació i col·laboració amb

la Generalitat de Catalunya i d'altres institucions, les persones que figuren en el llistat següent:

| Òrgan | Representants electes | Tècnics/ques |
|---|---|---|
| Comissió de Toponímia | | Francesc Prat Fernández, responsable de l'assessoria lingüística de l'Ajuntament de Sabadell |
| Consell Nacional LGBTI | T: Josep López, alcalde d'Ullà i president de l'Àrea d'Igualtat de l'FMC | S: Maribel Cárdenas Jiménez, directora de polítiques d'igualtat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet |
| Consell Social de la Cultura | S: Juan Jurado, TA d'Esparreguera | |
| Consell Social del Centre d'Orientació, Emprenedoria, Acompanyament i Innovació per a l'Ocupació de Catalunya (COE-CAT) | T: Imma Ferret, alcaldessa de Santa Margarida i els Monjos S: Fernando Vicente, conseller comarcal del Baix Llobregat | |
| GT del Pla especial d'emergències sísmiques a Catalunya (SISMICAT) | | Faustino Arias Menor, caporal de la policia local i tècnic de protecció civil de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet |
| Consell de la Xarxa Ter-Llobregat | T: Belén Garcia, alcaldessa de Sant Joan Despí S: Marc Cabañas, regidor de Sant Joan Despí T: Joaquim Bartolomé, regidor del Prat de Llobregat S: Just Fosalba, regidor de Sant Just Desvern | |

El president informa que els nomenaments es fan en coordinació amb l'ACM (unitat d'acció) i que es consensuen entre la secretaria general i les secretaries generals adjuntes.

Els assistents aproven/ratifiquen per unanimitat el nomenament de diferents representants de l'FMC en els òrgans de participació amb la Generalitat i d'altres institucions.

4. Ratificar el canvi d'organigrama de les àrees de territori i regeneració urbana i l'àrea de presidència.

El passat mes de gener el Comitè Executiu va aprovar l'organigrama de les àrees i comissions de l'FMC per al mandat 2023-2027.

La Comissió d'Agenda Urbana es va adscriure a l'Àrea de Territori i Regeneració Urbana, i la Comissió dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) a l'Àrea de Presidència.

Els temes que s'aborden a les dues comissions són complementaris i transversals, per la qual cosa s'ha valorat a la darrera Comissió de Presidència que la comissió d'Agenda



Urbana passi a l'àrea de Presidència per gestionar-se de forma conjunta amb la comissió d'ODS.

Els assistents ratifiquen per unanimitat el canvi d'organigrama de les àrees de territori i regeneració urbana i l'àrea de presidència.

b) DACIÓ DE COMPTE

1. Donar compte del contracte menor de manteniment de la pàgina web.

Amb la finalitat de donar continuïtat al servei de gestió, manteniment, dinamització i suport tècnic dels portals corporatius i aplicacions mòbils de l'FMC es realitza la següent contractació menor en els termes que segueixen:

I.- Objecte: contractació del servei de manteniment, dinamització, suport i gestió dels portals i aplicacions mòbils de l'FMC, tant els existents en l'actualitat com els que es puguin instal·lar o configurar amb posterioritat. Els existents en l'actualitat són els següents:

- Web corporativa FMC (fmc.cat)
- Formació
- Codi de Règim Local
- Butlletins FMC
- Comissions

II.- Preu: es fixa en l'import global i màxim de TRETZE MIL CENT EUROS I QUATRE CÈNTIMS (13.100,04 euros), que obeeix a l'import de DOS MIL CENT VUITANTA-TRES EUROS I TRENTA QUATRE CÈNTIMS (2.183,34 €) mensuals, IVA exclòs.

III.- Durada: entre el dia 1 de juny de 2024 i el dia 30 de novembre de 2024. No obstant això, en tot cas, la durada d'aquest contracte finalitzarà quan s'adjudiqui la nova licitació corresponent a aquest servei quan es publiqui al perfil del contractant de l'FMC.

2. Donar compte del conveni amb la Fundació Abadia de Montserrat.

Es renova el conveni amb la Fundació Abadia de Montserrat amb la voluntat de cooperar també amb la celebració del mil·lenari. Les aportacions finalment designades són les següents:

- Any 2024: mil dos-cents euros (1.200,00 €), a raó de 600,00 € per la commemoració del mil·lenari de forma excepcional i 600,00 € pel manteniment i renovació del patrimoni col·lectiu de Montserrat.
- Any 2025: mil cinc-cents euros (1.500,00 €), a raó de 900,00 € per la commemoració del mil·lenari de forma excepcional i 600,00 € pel manteniment i renovació del patrimoni col·lectiu de Montserrat.



- Següents pròrrogues: sis-cents euros (600,00 €) pel manteniment i renovació del patrimoni col·lectiu de Montserrat.

El conveni té una durada inicial de dos anys a partir de la seva signatura, prorrogable per anualitats fins a que una de les parts denunciï el conveni. Per acord exprés de les parts i amb un termini mínim d'antelació d'un mes abans del venciment de la durada inicial o de qualsevol de les seves pròrrogues.

L'alcaldesa de Monistrol de Montserrat comenta que hi ha una errada en l'import del conveni corresponent a l'any 2025 i des dels serveis tècnics es pren nota per subsanar-ho.

El text del conveni és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA I LA FUNDACIÓ ABADIA DE MONTSERRAT 2025

REUNITS

A Montserrat/Barcelona, juliol de 2024

D'una part, la **Federació de Municipis de Catalunya** (en endavant, FMC), amb CIF G08797771 i domicili a la Via Laietana, 33, 6è 1a de Barcelona (CP 080003), representada pel Sr. Eduard Rivas Mateo, president de la FMC, que actuant en l'exercici de les facultats que li venen conferides per l'article 31.1.a) dels Estatuts de la FMC.

I de l'altra, la **Fundació Privada Abadia de Montserrat, 2025** (en endavant la FUNDACIÓ 2025), amb domicili al Monestir de Montserrat, Claustre Gòtic, amb CIF G-61433934, inscrita amb el número 1100 al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, representada en aquest acte pel P. Bernat Juliol i Galí (Sr. Daniel Juliol i Galí), en la seva qualitat de Prior i Director General.

MANIFESTEN

- I. Que la FUNDACIÓ 2025 és una entitat constituïda el juliol de 1997; que el 2025 el Monestir de Montserrat complirà el seu primer mil·lenari, i que per commemorar-lo i per preparar aquesta celebració ha estat creada la Fundació Abadia de Montserrat, 2025. La FUNDACIÓ 2025 és una entitat classificada com a benèfica del tipus cultural per Resolució de la Conselleria de Justícia de la Generalitat de Catalunya, de 22 de setembre de 1997.
- II. Que la FUNDACIÓ 2025 té per finalitat principal ajudar l'Abadia de Montserrat a mantenir, a promocionar i a fomentar tots aquells valors més propis del monestir i del santuari de Montserrat com són ara els socials, els culturals i els ecològics en benefici de les persones o entitats que la tenen com a referent espiritual, social, cultural i de representativitat de país.
- III. Que la FUNDACIÓ 2025 té també com un dels seus objectius cercar ajuda econòmica per poder subvenir-la a inversions destinades a la millora dels equipaments culturals i socials del santuari, com poden ser la restauració de manuscrits i incunables de la Biblioteca del Monestir, la restauració de papirs i teixits coptes de la col·lecció Roca-Puig, restauració d'obres pictòriques del fons del Museu de Montserrat, el programa de beques de l'Escolania, la millora en l'accessibilitat i la mobilitat per tots els espais del Santuari, etc.
- IV. Que la FUNDACIÓ 2025 ha optat pel règim fiscal especial establert a la Llei 49/2002 de 23 de desembre, de *Règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge* atès que compleix tots els requisits establerts a l'article 3 de l'esmentada Llei i per tant es pot considerar una entitat beneficiària del mecenatge segons estableix l'article 16 de la Llei 49/2002.
- V. Que l'FMC és una associació formada pels municipis i per altres entitats locals que voluntàriament ho decideixin, per a la defensa i la promoció de les autonomies locals, d'acord amb el que està previst a la Constitució i a l'Estatut d'Autonomia (article primer dels Estatuts de l'FMC). Així mateix, les finalitats de la FMC són el foment i la defensa de l'autonomia dels municipis, la representació dels interessos generals de les col·lectivitats davant les instàncies polítiques, jurisdiccionals i administratives,



la promoció d'estudis sobre problemes i qüestions municipals, i la difusió del coneixement de les institucions municipals (article cinquè dels Estatuts de l'FMC).

VI. Que l'FMC està interessada en col·laborar amb la FUNDACIÓ 2025 per tal d'aconseguir les finalitats d'interès comú, al servei de la societat en els àmbits que els són propis.

VII. Que, en virtut de les manifestacions precedents, ambdues parts acorden subscriure el CONVENI DE COL·LABORACIÓ present, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

En virtut d'aquest Conveni, l'FMC i la FUNDACIÓ 2025 manifesten la seva voluntat de treballar conjuntament per identificar accions concretes de col·laboració que siguin d'interès comú així com establir una col·laboració de caire genèric.

En aquest sentit, l'FMC podrà lliurar a la FUNDACIÓ 2025 una quantitat en concepte d'ajuda econòmica per a la realització de les activitats destinades al compliment de les finalitats d'interès general pròpies de la FUNDACIÓ 2025 i en concret del Mil·lenari de Montserrat.

Segona.- Vigència

El conveni té una durada inicial de dos anys a partir de la seva signatura, prorrogable tàcitament per terminis d'un any.

Qualsevol de les parts pot denunciar aquest instrument, en qualsevol moment, un cop transcorregut els dos primers anys de vigència, mitjançant preavís per escrit amb un mes d'antelació. En aquest cas, l'extinció esdevindrà efectiva un cop transcorregut un mes des de l'esmentada denúncia, sens perjudici de finalitzar aquelles actuacions ja iniciades i que, per raons d'interès públic, s'hagin de dur a terme.

Tercera.- Aportació econòmica

L'FMC manifesta la voluntat d'aportar a la FUNDACIÓ 2025, en concepte d'ajuda econòmica les aportacions econòmiques que a continuació es relacionen, mitjançant transferència bancària al compte de [REDACTED].

- Any 2024: mil dos-cents euros (1.200,00 €), a raó de 600,00 € per la commemoració del mil·lenari de forma excepcional i 600,00 € pel manteniment i renovació del patrimoni col·lectiu de Montserrat.

- Any 2025: mil cinc-cents euros (1.500,00 €), a raó de 900,00 € per la commemoració del mil·lenari de forma excepcional i 600,00 € pel manteniment i renovació del patrimoni col·lectiu de Montserrat.

- Següents pròrrogues: sis-cents euros (600,00 €) pel manteniment i renovació del patrimoni col·lectiu de Montserrat.

Quarta.- Imatge

La FUNDACIÓ 2025 es compromet a deixar constància expressa en les seves publicacions, edicions, divulgacions, en qualsevol mitjà de comunicació (inclosos els audiovisuals) de la col·laboració rebuda de l'FMC, incloent el seu logotip en la documentació pertinent de la FUNDACIÓ 2025 i al mateix temps convidar-los a la inauguració, la clausura i els actes més rellevants del Mil·lenari.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest Conveni i amb un únic efecte en el lloc i la data expressats en l'encapçalament."

3. Donar compte de dues baixes laborals.

Dos treballadors han estat baixa laboral en les darreres setmanes. S'exposen els motius i circumstàncies.

4. Donar compte de la carta remesa de forma conjunta entre l'FMC i l'ACM als ens adherits en relació amb la segona addenda del Contracte Programa que el Departament de Drets Socials ha enviat a les àrees bàsiques de serveis socials.

El president explica que amb la documentació lliurada hi ha còpia de la carta enviada. En l'escrit s'exposava el criteri de l'FMC en relació amb els diferents apartats de l'addenda, però no ens posicionàvem sobre si calia signar-la o no, ja que en un període com l'actual vam considerar que calia preservar l'autonomia local.



Aquesta qüestió s'abordarà en la reunió de constitució de l'Àrea de Serveis Socials que està prevista per al dia 17 de juliol.

5. Donar compte de la carta remesa de forma conjunta entre l'ACM i l'FCM al Departament de Drets Socials en relació amb la problemàtica de la gestió dels expedients de risc.

El president explica que també figura a la documentació lliurada una còpia de la carta enviada i en la que es fa referència a les dificultats que les àrees bàsiques estan tenint per a gestionar aquesta qüestió, ja que no tenen accés al *programa de gestió Sínia* (de la Generalitat de Catalunya) i no tenen els recursos suficients per abordar-los.

El Departament ens ha donat resposta i hi ha prevista una reunió amb la directora general d'atenció a la infància i l'adolescència el dia 23 de juliol per tractar aquest tema.

6. Donar compte de les observacions i/o aportacions elaborades pels serveis tècnics i jurídics de l'FMC a les normatives següents:

- a) Projecte d'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts a la gestió forestal sostenible per a finques de titularitat pública i actuacions d'interès general, en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027 i quatre convocatòries que ens van fer arribar a través de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya.

El secretari de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya (CCLC) va enviar un correu als membres de la CCLC exposant que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, publicaria en breu les bases reguladores dels ajuts a la gestió forestal sostenible per a finques de titularitat pública i actuacions d'interès general, en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027, i que d'acord amb l'article 2.2.b) del Decret 377/2011, de 2 d'agost, de la Comissió de Cooperació Local, s'ha d'informar per part de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya.

Davant la impossibilitat de convocar una reunió de la CCLC en els propers mesos i, atesa la urgència manifestada pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en publicar les convocatòries dels ajuts forestals abans de la segona quinzena de juliol i evitar un retard important en la posada en marxa del Pla estratègic de la PAC per part de Catalunya, ja que aquests ajuts estan planificats per poder certificar aquestes convocatòries l'any 2025, i així donar compliment a la norma d'execució del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (Feader), es van adjuntar l'ordre de bases per tal que en el termini de cinc dies hàbils es poguessin fer arribar les consideracions oportunes, si s'escau.

Vam fer les consultes tècniques i jurídiques habituals i vam fer un informe amb esmenes que vam compartir amb els representants de la CCLC perquè ho valoressin. Com ningú va manifestar res en contra, el president de l'FMC (membre representant de la Comissió) va enviar les emenes recollides en el termini facilitat.

- b) Avantprojecte de llei de drets culturals de Catalunya.

Tenint present el manifestat en altres ocasions respecte les tasques que pot fer un govern en funcions, es va donar resposta al tràmit d'audiència sense entrar a



analitzar el seu contingut, en la mesura que la tramitació d'aquesta normativa no s'emmarca dins del "despatx ordinari dels assumptes públics" del Govern en funcions atès que introdueix noves directrius polítiques que poden comprometre les que s'hagin de traçar pel Govern que s'ha de formar.

- c) Projecte d'ordre de modificació de la Cartera de serveis socials i de l'Ordre TSF/218/2020, de 16 de desembre, per la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

Igual que en l'anterior normativa, es va donar resposta al tràmit d'audiència sense entrar a analitzar el seu contingut, en la mesura que la tramitació d'aquesta normativa no s'emmarca dins del "despatx ordinari dels assumptes públics" del Govern en funcions atès que introdueix noves directrius polítiques que poden comprometre les que s'hagin de traçar pel Govern que s'ha de formar.

7. Donar compte de les normatives que han estat en tràmit d'informació pública i de les quals no s'ha considerat necessari presentar observacions:

- a. Projecte d'ordre per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries genèriques de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- b. Projecte d'ordre per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Document Bàsic de Seguretat en cas d'Incendi (DB SI) del Codi Tècnic de l'Edificació.
- c. Projecte d'ordre per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials (RSCIEI).

Pel que fa a aquests tres projectes normatius que s'han posat a consulta de la nostra entitat -bé sigui des dels diferents Departaments, bé a través del tràmit d'informació pública-, l'FMC ha fet consulta a les Àrees i comissions corresponents, i des dels serveis tècnics i jurídics s'ha valorat i no s'ha considerat necessari presentar observacions.

c) QÜESTIONS SOBREVINGUDES

1. Aprovar, si escau, el protocol de relació amb l'Associació pel Dret a Morir Dignament.

Carolina Telechea, SGA, explica que aquest protocol de relacions deriva dels compromisos contrets en la reunió que es va mantenir el mes de maig amb representants de la Fundació DMD. Aquest protocol té com a objectiu establir les pautes i els procediments per la comunicació efectiva entre ambdues entitats amb la finalitat de garantir la col·laboració i el compliment dels objectius compartits.

El text de l'esmentat protocol és el següent:



“Protocol de relació entre la Federació de Municipis de Catalunya i l’Associació pel Dret a Morir Dignament

A Barcelona, a juliol de 2024

INTERVENEN

D’una part, la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), amb CIF G08797771 i domicili a la Via Laietana, 33, 6è 1^a de Barcelona (CP 08003), representada pel Sr. Eduard Rivas Mateo, President de l’FMC, que actuant en l’exercici de les facultats que li venen conferides per l’article 31.1 a) dels Estatuts de l’FMC.

D’altra part, l’Associació pel Dret a Morir Dignament - Catalunya (en endavant DMD), amb NIF G63334510 i domicili a l’Avinguda Portal de l’Àngel, 7 de Barcelona (CP 08002), representada per la Sra. Cristina Vallès Oriane en qualitat de Presidenta, d’acord amb el nomenament establert per l’Assemblea General ordinària d’aquesta entitat en sessió celebrada el 30 de maig de 2022.

L’FMC i DMD manifesten la voluntat de col·laborar en aquelles qüestions que siguin d’interès per ambdues entitats amb l’objectiu de reforçar el municipalisme dotant-lo de més eines, autonomia i difusió del coneixement, en aquest cas, en relació al dret a una mort digna i l’ús del document de voluntats anticipades (DVA).

El present protocol té com a objectiu establir les pautes i els procediments per la comunicació efectiva entre l’FMC i DMD amb la finalitat de garantir la col·laboració i el compliment dels objectius compartits a través del següents:

ACORDS

PRIMER.- L’FMC i DMD realitzaran campanyes conjuntes dirigides als ajuntaments catalans de sensibilització sobre el dret a morir dignament i l’ús del document de voluntats anticipades (DVA).

SEGON.- L’FMC comunicarà als seus associats les campanyes que promogui DMD en cada moment i que tinguin per objectiu l’acord primer del present protocol.

TERCER.- DMD declara:

- a) Facilitar formadors per les sessions destinades al personal dels ajuntaments catalans sobre el coneixement del dret a la mort digna, els drets al final de la vida i la promoció del DVA.
- b) Facilitar persones amb formació per a xerrades als centres cívics i socials, biblioteques municipals, associacions de malalts i malaltes, CEIP, etc. dels municipis associats a l’FMC.
- c) Participar en els jornades i actes de tot tipus en què la seva presència sigui requerida per l’FMC.
- d) Incorporar en totes les comunicacions i informacions que es facin de les activitats desenvolupades en base a aquest protocol i en qualsevol suport que aquestes es presentin, l’anagrama i el logo de la Federació de Municipis de Catalunya, així com el text. “ en col·laboració amb la Federació de Municipis de Catalunya”, juntament amb la resta d’anagrames i logos que siguin escaients.
- e) Facilitar material propi de DMD per als punts d’informació al públic de l’FMC quan li fos demanat.
- f) Assessorar i col·laborar en les activitats a fer per incrementar el nombre de ciutadans amb DVA, d’acord amb models de ciutat experimentats amb èxit.

QUART.- L’FMC declara:

- a) Programar i incloure en l’oferta formativa de l’FMC sessions sobre el tema objecte d’aquest protocol, dirigit com a mínim al personal diana (treballadors/es i educadors/es socials, personal de les OAC i de centres culturals, sanitaris i socials).
- b) Tenir propaganda i material propi de DMD a disposició dels associats i difondre’l entre els mateixos.
- c) Treballar un calendari de xerrades o jornades per als tècnics dels ens locals i càrrecs electes dels ajuntaments associats a l’FMC.
- d) Qualsevol altre acció interna o externa que contribueixi a la divulgació entre treballadors i ciutadans de la importància i significat del DVA i de la cultura del dret a una mort digna.

CINQUÈ.- L'FMC i DMD puguin fer ús dels espais destinats a reunions i actes d'ambdues entitats de forma puntual i acordada, sempre que es comuniqui amb antelació i aquests espais estiguin disponibles.

SISÈ.- Que s'estableixi un espai de relació i coordinació entre l'Àrea de Salut de l'FMC i DMD per a treballar objectius comuns."

Els assistents aproven el protocol de relació amb l'Associació pel Dret a Morir Dignament amb l'abstenció de l'alcaldeessa de Monistrol de Montserrat, Núria Carreras.

2. INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA I DE LA SECRETARIA GENERAL

El president comenta que les informacions de totes les reunions d'aquest punt estan a la documentació i que si algun assistent vol algun aclariment que ho demani.

a) Reunió amb el director de la Fundació Pi i Sunyer (20 de juny).

Reunió del president de l'FMC i la secretària general amb el director de la Fundació Pi i Sunyer, Jaume Magre, per abordar els diferents àmbits de col·laboració amb l'FMC que ja funcionen des de fa anys, i possibles col·laboracions de futur.

b) Assistència a l'acte de 45 anys democràtics a Cunit (22 de juny).

A l'acte va assistir el David Bote, com a vicepresident de l'entitat.

c) Reunió Secretariado del Consejo Territorial de la FEMP (24 de juny).

Susanna Mérida explica que tenen a disposició amb la documentació un resum de la reunió.

d) Trobada amb una delegació francesa. Tema: impacte social del canvi climàtic (25 de juny)

El president de l'FMC, Eduard Rivas, es va reunir amb representants de la Inspecció General d'Afers Socials, que depèn dels ministeris francesos de treball i sanitat, per parlar sobre l'impacte del canvi climàtic, la gestió de la sequera i com afecta a nivell social.

e) Assistència a l'acte de lliurament dels premis PIMES de Pimec (25 de juny)

El president de l'FMC va assistir a l'acte de lliurament dels premis PIMES que Pimec va organitzar en el Palau Sant Jordi i en el decurs del qual també es va celebrar el 50è aniversari de PIMEC.

f) Reunió amb la Síndica de Greuges (27 de juny)

Trobada amb la Síndica de Greuges, Esther Giménez-Salinas i Colomer, i l'adjunt general, Jaume Saura i Estapà. Per part de l'FMC hi ha participat el president de l'FMC, la secretària general i el secretari general adjunt.

La reunió ve motivada perquè des dels ajuntaments, com a administracions més properes a la ciutadania, compartim també la preocupació pels temes socials i per donar una cobertura especial als col·lectius més vulnerables, com fa el Síndic de Greuges de Catalunya.



En aquest sentit, la trobada ha servit per evidenciar els problemes de finançament que arrossegueu els governs locals i que a vegades fan que no es puguin oferir els serveis per tal d'atendre correctament les demandes dels nostres ciutadans i ciutadanes. A més, també s'han tractat altres temes que creiem que el nou govern català haurà d'afrontar de manera prioritària, com són l'impuls al parc públic d'habitatge o la renovació de la cartera de serveis socials.

Un altra objectiu comú és millorar el funcionament i compliment de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Trobada sobre les noves orientacions estratègiques de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona (1 de juliol).

Presideix la trobada el Director Sr. Antoni Montseny, hi són els representants de l'ACM, l'FMC, l'ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana, la Casa Amèrica de Barcelona, la casa Àsia, una representant de Ciutats i Governos Locals Units (CGLU), el Fons de Cooperació Local i diverses persones tècniques vinculades a les relacions internacionals i la cooperació.

La trobada té com a objectiu compartir orientacions estratègiques en l'àmbit de les relacions internacionals des de l'Administració Local, davant els nous reptes que es plantegen en el context mundial.

Punts tractats:

-Com s'afronten els canvis de direcció a nivell polític a Europa amb el creixement de les forces "d'extrema dreta", en un moment que els conflictes bèl·lics i socials al continent africà provoquen cada dia moviments migratoris cap a Europa i com les administracions locals hi poden incidir.

-Quines aliances cal establir i com cal treballar-hi en el futur.

-Posicionament davant del moment actual del procés d'integració europea, en un temps de conflictes, amb guerres que afecten de ple la Unió Europea i com afrontar les sol·licituds de noves incorporacions.

-La cooperació al desenvolupament ha anat variant de forma exponencial els darrers anys, només 13 ajuntaments de Catalunya aporten el 0,7% del pressupost a polítiques de cooperació i, per tant, cal plantejar noves formes de cooperació, alhora que cal implicació política dels municipis davant el supòsit de fer menys cooperació amb territoris que viuen situacions extremes de pobresa, moltes d'elles produïdes pel canvi climàtic..

h) Reunió ASAC, ACM, FMC i dpt. de Salut (1 de juliol).

L'ASAC va informar l'FMC de la sol·licitud de reunió amb el Departament de Salut (Agència de Salut Pública de Catalunya) per intercanviar criteris tècnics sobre la valoració sanitària del risc de l'aigua per a consum humà i el context actual de sequera que comporta un increment de concentració de contaminants.

El recentment publicat RD3/2023 , pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament estableix:

- Paràmetres molt estrictes de qualitat de l'aigua, en algun cas, els criteris són més restrictius que els determinats per l'OMS.
- L'Autoritat Sanitària de les CCAA (ASPCAT, en el nostre cas) seran les responsables de la vigilància analítica de l'aigua de consum humà i d'emetre informe als titular del servei (alcaldes/esses) i entitats gestores del subministrament amb les mesures de gestió del risc (comunicat d'incidències, incompliments de valors límits, restriccions de consum, etc., al SINAP, i, en determinats casos, comunicació a la població sobre deficiències en la qualitat de l'aigua i restriccions per a la seva ingesta i/o higiene personal).

El RD 3/2023 planteja diferents situacions en relació amb els valors límits dels paràmetres a control:

- a) Incompliments que NO cal comunicar a la població.
- b) Superació del valor límit, però l'ASPCAT determina que NO caldria fer restriccions (ens trobem amb la situació paradoxal d'aigua "NO apta" per al consum humà segons paràmetres del RD 3/2023, però que si es consideren altres valors de referència (OMS i/o altres organismes sanitaris) o es té en consideració que el risc per a la salut es deriva d'una exposició continuada al contaminant i no d'un episodi puntual, pot comportar que l'ASPCAT emeti un informe d'aigua no apta - circumstancialment-, però sense restriccions per a la població o amb restriccions per a col·lectius més vulnerables).
- c) Superació del valor límit que comporta restriccions de consum d'aigua de boca - eventuais restriccions d'ús per a la higiene-, atenent a la consideració d'aigua NO apta.

Es planteja un punt crític:

Aquells casos en els que les alcaldies i els operadors haurien de comunicar a la població que l'aigua és NO apta, però sense cap restricció de consum.

Es plantejarà al DS/ASPCAT que aquesta comunicació es limiti a registrar al SINAP les dades analítiques i les consideracions sanitàries. Per ara el departament no comparteix aquest criteri. Estem pendents d'una nova reunió, passat l'estiu.

i) Sessió Infodays i visita institucional a l'Ajuntament de Tarragona (2 de juliol)

El president explica que aquesta sessió complementa la informació sobre finançament europeu que ofereix la Federació de Municipis de Catalunya mitjançant l'espai SIE (Servei Info Europa) de la seva pàgina web i s'afegeix també a les sessions de treball en format digital que tenen lloc trimestralment (SIE Info Days).

També es va realitzar una visita institucional a l'Ajuntament de Tarragona amb l'acollida per part del seu alcalde, que també va inaugurar la sessió d'Infodays.



j) Visita institucional a l'Ajuntament de Barcelona (8 de juliol)

Aquesta reunió es va anul·lar a darrera hora.

k) Reunió amb el SG de Cultura: tema CPNL (9 de juliol).

El passat dia 9 de juliol es va mantenir una trobada amb el secretari general de cultura, Jordi Foz, el president del Consorci per la normalització lingüística (CPNL), Francesc Xavier Vila, i la gerent del CPNL, Gemma Vázquez. Per part de l'FMC van assistir el president de l'FMC, Eduard Rivas, la presidenta de l'àrea de cultura, Montse Rueda, i la secretària general, Susanna Mérida.

La trobada havia estat sol·licitada per la secretaria general de cultura de la Generalitat per abordar la modificació dels estatuts del CPNL i els motius que la propicien.

També s'expressa la necessitat de millorar la coordinació entre els centres i els municipis, la qual compartim.

L'FMC es compromet a revisar la proposta i donar una resposta en el mes de juliol.

l) Jornada municipalista a Montserrat: SI ARRIBA EL FOC, ESTAS PREPARAT? *DRETS DE PAS EN FINQUES PRIVADES (11 de juliol)

Jornada en la qual participa el president de l'àrea de seguretat i protecció civil de l'FMC, David Bote, en substitució del president. S'avaluen els riscos del foc i les altes temperatures i com ho afronten els municipis.

Els assistents resten assabentats de les diferents reunions i trobades mantingudes.

3. INFORMACIONS DE LES COMISSIONS SECTORIALS

a) Àrea de Justícia (Melcior Claramunt)

a. Acte d'Homenatge a les víctimes ebrenques mortes per malaltia o afusellades a Tarragona entre 1939 i 1943 (15 de juny)

Melcior Claramunt explica que va ser un homenatge a les més de 200 víctimes de les Terres de l'Ebre i que es va fer al municipi de Tarragona perquè estaven empresonades a la presó de Tarragona. Un acte molt emotiu al qual va assistir per delegació del president de l'FMC.

b) Àrea de Bon Govern (Joan Carles Garcia)

a. Reunió Síndic de Greuges per presentar prova pilot d'informes individuals en matèria de publicitat activa (19 de juny)

Joan Carles Garcia comenta que a la reunió els van explicar que es tracta d'una prova pilot sobre publicitat activa a les webs municipals i que es revisaran 100 ajuntaments.

c) Jornada informativa Sequera (Joan Carles Garcia) (20 de juny)



Reunió telemàtica amb el Sr. Samuel Reyes, Director de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

Es tracta d'unes **xerrades informatives** convocades en dues jornades diferents, amb la voluntat de donar informació i escoltar possibles preguntes o dubtes que es puguin plantejar davant la nova situació del Pla de Sequera.

Hi assisteixen: Representants dels les Entitats municipalistes, del Consorci de Turisme de Catalunya, d'ajuntaments i de diverses entitats i empreses relacionades amb el subministrament d'aigua.

L'ACA, comenta el **canvi de situació que s'ha produït a conseqüència de les pluges de les darreres setmanes**, que han fet que els embassaments de les conques internes de Catalunya, hagin vist incrementat el volum d'aigua i que els aqüífers també s'hagin anat recuperant per tant, el **subministrament de les zones més poblades de Catalunya estigui garantit pels propers mesos**.

Aquesta situació ha permès reduir les limitacions que especifica el Pla de Sequera, **passant en molts casos d'Emergència a Excepcionalitat**.

Tot i el canvi de situació, recorden que hem de seguir mantenint alguns hàbits i tendències per tal d'allargar, al màxim possible, les reserves d'aigua.

Els representants de les entitats presents agraeixen la xerrada i encoratgen als governs de la Generalitat a **mantenir els projectes de noves infraestructures no demorant-los en el temps**, ja que l'experiència després de l'anterior sequera no ha estat massa positiva i que, al llarg del temps s'ha pogut constatar una manca d'inversió important arreu del País.

d) Àrea de Comerç, Turisme i Empresa

a. Sessió actualització del Compromís Nacional per un Turisme Responsable (Joan Carles Garcia) (19 de juny)

Assistents: Directora General de Turisme Sra. Marta Domènech, Diputada de turisme de la Diputació de Barcelona Sra. Abigail Garrido, un representant de la del patronat de turisme Costa Brava, una representant de l'ACM, representant de l'FMC, un tècnic de la Diputació de Tarragona i diversos tècnics del departament de turisme i la diputació de Barcelona.

La directora de Turisme va decidir fer un repàs de tota l'activitat del departament durant els darrers tres anys, es a dir des de que la varen nomenar Directora, creu la directora que el rendiment de comptes és imprescindible.

Aquesta informació es va donar en dues jornades (d'unes quatre hores aproximadament) i està adreçada a totes aquelles entitats i/o administracions que en el seu moment es varen adherir a la proposta de turisme sostenible, d'entre les quals hi ha l'FMC.

Es posa de manifest que, a entendre de la directora, s'ha progressat exponencialment en l'àmbit de la sostenibilitat del turisme arreu de Catalunya, plantejant-se si tota aquesta feina tindrà continuïtat el proper mandat per part del nou govern.

Comenta la directora que calia iniciar una bona interlocució amb tots els departaments de la Generalitat, ja que això no succeïa abans i és imprescindible per aconseguir les fites que es van marcar a l'inici.



També anima als adherits a fer un resum de la tasca que han fet durant aquests anys, per tal de poder completar l'informe de gestió.

Es considera que cal millorar el model de comunicació per a que esdevingui més eficaç, ja que l'impost sobre les estades en establiments turístics suposa el 60% de l'activitat comunicativa.

En aquest sentit està previst que el Parlament de Catalunya faci una nova llei per regular aquest impost, és una llei que s'impulsa des del Departament d'economia, però que afecta directament a turisme i als municipis.

En aquest punt es recorda la necessitat que les entitats municipalistes hi puguin participar, ja que els ajuntaments són els més afectats per els possibles canvis.

b. Jornada autocaravanes (Carolina Telechea) (21 de juny)

El passat divendres 21 de juny va tenir lloc la jornada sobre autocaravanes, a la qual van assistir 45 persones. Vam comptar amb la participació de la Subdirecció General de Seguretat Viària de la Generalitat de Catalunya, els membres de l'associació Acavança i per últim com a bona pràctica vam poder conèixer el projecte que està duent a terme el Consell Comarcal d'Osona. La jornada va ser molt útil ja que l'objectiu era conscienciar i informar de tot allò que es pot fer i què no, la seva regulació i donar eines tant als autocaravanistes com als ajuntaments que els reben. Sobre tot ens van felicitar per haver fer possible aquest espai d'intercanvi i informació de les dues parts (autocaravanistes i ens locals), ja que això fomenta i facilita les relacions entre ambdues

e) Àrea de Serveis Socials: (Lorena González)

a. Reunió amb representants "Acord Ciutadà Barcelona Inclusiva" (26 de juny)

El passat dia 26 de juny, la presidenta de l'àrea, la Lorena González, acompanyada del tècnic de referència Josep Lluís Bonet, la secretària general, Susanna Mérida, i la secretària general adjunta, Carolina Telechea, es van reunir amb en Josep Maria Pascual Esteve i Ana Rodríguez, representants de l'Acord Ciutadà per una Barcelona Inclusiva.

En aquesta reunió ens van la iniciativa del Fòrum Social Metropolità promoguda per l'Acord Ciutadà per a una Barcelona Inclusiva. Es tracta d'un espai horitzontal obert a totes les entitats socials amb activitat a la regió metropolitana, la ciutat dels 5 milions d'habitants, i als ajuntaments que hi vulguin participar. L'objectiu del Fòrum és identificar i fer front als reptes socials metropolitans desplegant una acció social tant a nivell intermunicipal com públic local - iniciativa social a l'interior de l'espai de la regió metropolitana.

En la seva activitat van detectar la que contractació és el que més dificulta la relació de treball entre les entitats socials i els ajuntaments. Conjuntament amb el CSITAL i alguns ajuntaments van fer un document per ajudar a promoure altres formes de col·laboració a través de la gestió delegada i el concert. Es va presentar públicament i recentment han fet un curs per presentar-lo, del qual en vam fer difusió des de l'FMC.

Voldrien continuar amb aquests cursos ja que veuen una certa dificultat en implementar aquestes fórmules en els ajuntaments.

Proposen crear una taula o grup de treball amb ajuntaments per fer una bossa de criteris de qualitat diferents al preu, per facilitar fer els plec als secretaris.

També volen fer formació a les entitats socials.



Els exposem la situació en la qual va quedar l'Avantprojecte de llei dels instruments de provisió del sistema públics de serveis socials que era una resposta també a aquesta preocupació.

Finalment acordem continuar en contacte i col·laborar, especialment en l'àmbit formatiu.

b. Reunió representants UNICEF (4 de juliol)

En aquesta reunió vam assistir per part de l'FMC, les presidentes de les àrees de Benestar Social i Educació, Lorena González, Alcaldessa de Balaguer, i Alba Pijuán, Alcaldessa de Tàrraga, amb la secretària general adjunta Carolina Telechea, i per part d'UNICEF, Laia Ruich, coordinadora d'UNICEF Comitè Catalunya i Roger Garcia, responsable de Polítiques d'Infància d'UNICEF Comitè Catalunya. Ens van explicar els eixos de treball i la seva voluntat d'acompanyar als ens locals en dotar-los d'eines per garantir els drets dels infants. Ens van detallar que per a UNICEF era molt important el model de governança dels ens locals, ja que hauria de ser prioritari incloure la perspectiva dels infants en el dia a dia dels ajuntaments. Ens van mostrar alguns exemples de projectes que estan duent a terme en aquesta línia, com les *Ciutats amigues de la infància* (que forma part també de la FEMP), i ens vam demanar ajuda i col·laboració en difondre, per cursos o jornades per fomentar i promoure aquesta governança entre els ens locals.

c. Presentació del Pla de treball de l'àrea de serveis socials.

Els temes més destacats que es plantejaran a la constitució del plenari del dia 17 de juliol són el contracte programa, l'actualització de la cartera de serveis socials, la 2a addenda del contracte programa, la integració de l'atenció social i sanitària, la llei d'instruments que gestionen els serveis socials, entre d'altres.

d. Constitució de l'àrea de serveis socials: el dia 17 de juliol a les 9:30 hores en sessió online se celebrarà el ple de constitució de l'àrea.

f) Àrea de Cultura: (Montse Rueda)

a. Reunió amb la Federació d'Ateneus de Catalunya (1 de juliol)

Assisteix el Sr. Pep Morella, president de l'ateneu sentmenatenc, i el Jordi Casassas, gerent de l'entitat. Per part de l'FMC assisteixen la presidenta de l'àrea, Sra. Montse Rueda, i la secretària general, Susanna Mérida.

El president de la Federació d'Ateneus fa una breu introducció sobre els ateneus, com una eina al servei del municipi, són entitats socials de base i aborden molts àmbits de treball: culturals/educatius, etc.

Actualment hi ha 202 ateneus federats, 200 a Catalunya.

Exposen que habitualment tenen com interlocutora a la Generalitat a la directora general de cultura i que les relacions entre ajuntament i ateneu no sempre tan fluides com voldrien.

Remarcant la importància social dels ateneus i amb l'objectiu de més cooperació municipal, ens sol·liciten el següent:

- No pagar l'IBI com a normal general, ja que en molts casos suposa una despesa molt important per l'ateneu. Actualment el 65% dels ateneus el paguen al 100%.
- Més col·laboració amb les obres/reformes que cal fer als ateneus, no només per part dels ajuntaments sinó també d'altres administracions, on sovint no poden optar perquè són entitats privades.

- Millorar les relacions per no contraprogramar i col·laborar en les programacions culturals o serveis que es donen als ateneus.

Anotem les seves peticions per traslladar-les al Comitè Executiu i poder fer-ne un acompanyament, ja sigui a través informatiu/formatiu als ens locals, respectant l'autonomia local.

b. Constitució del Plenari de Cultura (1 de juliol)

El propassat 1 de juliol es va constituir el plenari de l'Àrea de Cultura. El tècnic assessor és en Xavier Menéndez.

g) Àrea de Sanitat i Salut Pública: (Carolina Telechea va per delegació Rosalia Pegueroles)

a. Taula del Pacte Nacional de Salut Mental (5 de juliol)

Assisteix la secretària general adjunta, Carolina Telechea, en substitució de la presidenta de l'àrea de Salut, Rosalia Pegueroles, Alcaldessa d'Aldover. El MHP en funcions Pere Aragonès va introduir i cloure la sessió, acompanyat de la Vicepresidenta en funcions, Laura Vilagrà, i es va explicar de manera breu els eixos que s'havien treballat en aquesta taula, posant de focus en la importància dels ens locals en la detecció i atenció de les persones més vulnerables.

Es va agrair la feina feta per part de totes les entitats i participants i es va demanar que aquest treball pogués continuar un cop hi hagi un nou Govern al capdavant de la Generalitat de Catalunya

h) Àrea d'Educació: (Lorena González)

a. Acte de Presentació document "Reglament dels Consells Educació Territorials: composició, funcions, organització i funcionament". Participació en la taula de debat sobre el procés participatiu en l'elaboració del document NOFCET (3 de juliol)

Aquest punt la presidenta de l'Àrea, Alba Pijuan, l'explicarà en la propera sessió del Comitè Executiu.

b. Presentació del Pla de treball de l'àrea d'educació.

Lorena González enumera els temes prioritaris del pla de treball de l'Àrea d'Educació: acord marc FMC-ACM-Departament d'Educació; universalització de l'educació 0-3 gratuïta; binomi inversió-manteniment; implicació dels ens locals en el mapa de l'FP.

c. Constitució de l'àrea d'educació: el dia 24 de juliol a les 9:30 hores en sessió online se celebrarà el ple de constitució de l'àrea.

i) Àrea de Presidència (Eduard Rivas):

a. SIE: primer butlletí de seguiment legislatiu EU.

El president explica que ja disposem de la proposta del primer butlletí de seguiment legislatiu de la Unió Europea i que s'està valorant el seu actual format per extreure'n el màxim profit i fer-ne una difusió útil i atractiva.



4. DEBAT I RESOLUCIONS

No n'hi ha.

5. PRECS I PREGUNTES

El president informa que avui hi ha una reunió del Govern espanyol per parlar del finançament de les comunitats autònomes i també una reunió de la CNAL (Comisión Nacional de Administración Local) per parlar del finançament local, en la qual hi participa el vicepresident de l'FMC, el David Bote. Farem seguiment de la proposta del Govern i de la votació al Congrés el dia 23 de juliol.

Informa també que han convocat una sessió de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya per al dia 19 de juliol amb un únic punt: *Informar sobre el projecte d'Ordre per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment per a la concessió de subvencions per a obres d'ampliació i rehabilitació d'infraestructures, equipaments o espais de pràctica esportiva per a municipis de més de 2000 habitants, per al període 2024-2026*. Des de l'FMC hem demanat el text normatiu perquè han convocat sense documentació. Desconeixem si és només informació o pretenen que s'aprovin les bases.

Marc Solsona demana si tenim informació sobre la taxa de reposició de cara a l'any vinent i, també, sobre les 35 hores/setmanals.

El president comenta que no tenim inputs d'aquestes dues qüestions però que aprofitarà demà a la reunió del Consejo Territorial de la FEMP per preguntar-ho.

Finalitza la sessió a les 17.15h.

Eduard Rivas Mateo
President

Susanna Mérida López
Secretària general